**Załącznik nr 2 – Wzór formularza ofertowego**

Zamawiający:

Gmina Andrespol z siedzibą w Andrespolu przy ul. Rokicińskiej 126, 95-020 Andrespol REGON: 472057744, NIP: 728-255-36-75

- Samorządowe Przedszkole w Andrespolu

z siedzibą w Andrespolu

ul. Ceramiczna 4, 95-020 Andrespol

Oferta

Niniejszym składam(y) ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie zaproszenia do składania ofert na usługi obejmujące realizację zadania pn.:

Prowadzenie usług cateringowych i dostawy posiłków do oddziałów Samorządowego Przedszkola w Andrespolu, mieszczących się w Wiśniowej Górze

1. Wykonawca:

Niniejsza oferta jest złożona przez[[1]](#footnote-1): (proszę podać nazwę wykonawcy/nazwy wykonawców oraz adres/adresy wykonawców)

1. Dane kontaktowe wykonawcy[[2]](#footnote-2): (osoba do kontaktów)
2. Adres korespondencyjny
3. Nr telefonu
4. Adres e-mail

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie na w/w adres/ e-mail.

1. Oświadczenia

Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

1. Zapoznałem(liśmy) się z treścią zaproszenia do składania ofert w tym ze wzorem umowy wraz z wyjaśnieniami i zmianami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję(emy) warunki w niej zawarte.
2. W przypadku uznania mojej(naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Gwarantuję(emy) wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią zaproszenia do składania ofert, wyjaśnieniami do zaproszenia do składania ofert oraz wprowadzonymi do niego zmianami.
4. Nie złożyłem(złożyliśmy) żaden innej oferty w celu udzielenia niniejszego zamówienia, ani samodzielnie, ani łącznie z innymi wykonawcami.
5. Jestem(jesteśmy) związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od momentu upływu terminu złożenia ofert.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. Oferta Wykonawcy
8. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za następującą cenę ofertową
9. Kalkulacja ceny jednostkowej dziennych przygotowanych i wydanych posiłków dla uczniów z oddziałów przedszkolnych (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek) bez tzw. „wsadu do kotła”

Cena jednostkowa dziennych przygotowanych i wydanych posiłków dla uczniów z oddziałów przedszkolnych (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek) bez tzw. „wsadu do kotła”

Cena netto

Wartość VAT (w %)

Cena brutto

Cena jednostkowa dziennych przygotowanych i wydanych posiłków dla uczniów z oddziałów przedszkolnych (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek) bez tzw. „wsadu do kotła”

Ceny powinny być podane w formacie 0,00 zł. tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

1. Dzienna szacunkowa wartość zamówienia:

Posiłek dla uczniów z oddziałów przedszkolnych (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek) bez tzw. „wsadu do kotła” Oddział – Wiśniowa Góra, ul. Piekarnicza 4

Wyszczególnienie

Szacunkowa dzienna ilość posiłków - 50

Cena za 1 przygotowany i wydany posiłek NETTO

Stawka VAT (w %)

Cena za 1 przygotowany i wydany posiłek BRUTTO

Cena brutto oferty(kol.2 x kol.5)

Posiłek dla uczniów z oddziałów przedszkolnych (śniadanie, obiad dwudaniowy, podwieczorek) bez tzw. „wsadu do kotła” Oddział – Wiśniowa Góra, ul. Tuszyńska 113

Wyszczególnienie

Szacunkowa dzienna ilość posiłków - 50

Cena za 1 przygotowany i wydany posiłek NETTO

Stawka VAT (w %)

Cena za 1 przygotowany i wydany posiłek BRUTTO

Cena brutto oferty(kol.2 x kol.5)

Razem :

zł brutto (słownie: )

Ceny powinny być podane w formacie 0,00 zł. tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

Uwaga:

* Cena brutto winna zawierać wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją zamówienia.
* Cena oferty brutto winna być wyliczona w oparciu o: ceny jednostkowe posiłków brutto (łącznie z podatkiem VAT) x szacunkowa dzienna ilość posiłków.

1. Oświadczamy, że wartość oferty (z podatkiem VAT) podana w ust. 4.1.2. jest ceną faktyczną na dzień składania oferty.
2. Oświadczamy, że podane ceny jednostkowe netto posiłki (tj. cena bez podatku VAT) za przygotowane i wydane nie będą podlegały zmianie.
3. Oświadczamy, że podane ceny jednostkowe za przygotowane i wydane posiłki brutto podane w formularzu ofertowym będą podlegały zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
4. W pełni i bez żadnych zastrzeżeń akceptuję(emy) warunki wzoru umowy na wykonanie zamówienia określone w Załączniku nr 6 do zaproszenia do składania ofert, w tym warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.
5. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie od 01.09.2025r. do 30.06.2026r. z wyłączeniem dni wolnych od nauki.
6. Oświadczam(y), że:

* Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania określonej w niniejszym postępowaniu działalności lub czynności zgodnie z wymogami ustawowymi,
* Posiadam(y) wiedzę i doświadczenie, dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
* Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
* Po zapoznaniu się z warunkami zamówienia akceptuję(emy) je bez zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
* Zobowiązuję(emy) się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
* Termin związania ofertą wynosi 30 dni od wyznaczonego dnia na składanie ofert.

1. Nie powierzymy zamówienia podwykonawcom / powierzymy wykonanie części zamówienia podwykonawcom w zakresie
2. Składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu, \*/jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia\*].
3. Nie uczestniczę(ymy) w jakiejkolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia.
4. Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

Miejscowość, data

Podpis Wykonawcy/ów

1. Wykonawca modeluje wpis w zależności od swego składu. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazują dane pełnomocnika (lidera),   
   z którym prowadzona będzie wszelka korespondencja. [↑](#footnote-ref-2)