Załącznik nr 1 do Procedury zgłaszania naruszeń i ochrony Sygnalistów

w Samorządowym Przedszkolu w Andrespolu

**Formularz Zgłoszenia**

Andrespol, dnia ……………………..

…………………………………………….

Imię i nazwisko Sygnalisty

……………………………………………

Adres do kontaktu (e-mail)

 Pełnomocnik ds. zgłoszeń

 Samorządowego Przedszkola w Andrespolu

1. Jakiego obszaru Naruszenia prawa dotyczy Zgłoszenie:

◻ korupcji;

◻ zamówień publicznych;

◻ usług, produktów i rynków finansowych;

◻ zapobiegania praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu;

◻ bezpieczeństwa produktów i ich zgodności z wymogami;

◻ bezpieczeństwa transportu;

◻ ochrony środowiska;

◻ ochrony radiologicznej i bezpieczeństwa jądrowego;

◻ bezpieczeństwa żywności i pasz;

◻ zdrowia i dobrostanu zwierząt;

◻ zdrowia publicznego;

◻ ochrony konsumentów;

◻ ochrony prywatności i danych osobowych;

◻ bezpieczeństwa sieci i systemów teleinformatycznych;

◻ interesów finansowych Skarbu Państwa Rzeczypospolitej Polskiej, jednostki samorządu terytorialnego oraz Unii Europejskiej;

◻ rynku wewnętrznego Unii Europejskiej, w tym zasad konkurencji i pomocy państwa oraz opodatkowania osób prawnych;

◻ konstytucyjnych wolności i praw człowieka i obywatela – występujące w stosunkach jednostki z organami władzy publicznej i niezwiązane z dziedzinami wskazanymi w pkt 1–16.

◻ inne – proszę wskazać………………………………

2. Treść Zgłoszenia \*)

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

........................................................................................................................................

\*) Wskazówki:

ważny jest szczegółowy opis zdarzeń oraz okoliczności ich zajścia, wyłącznie dane niezbędne i istotne do przyjęcia Zgłoszenia;

czy dokonano Zgłoszenia zewnętrznego/ujawnienia publicznego w sprawie;

proszę o wskazanie i dołączenie posiadanych dowodów, potwierdzających opisywaną sytuację.

**Oświadczenie Sygnalisty**

Oświadczam, że dokonując niniejszego Zgłoszenia:

1. Posiadam uzasadnione przekonanie, że zawarte w moim Zgłoszeniu informacje są prawdziwe;
2. Znana jest mi obowiązująca w Samorządowym Przedszkolu w Andrespolu Procedura zgłaszania naruszeń prawa.

 ………………………….……………..…………………………

 (data i czytelny podpis)

Wymóg podania danych

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do podjęcia działań związanych ze Zgłoszeniem naruszenia prawa oraz podjęciem przez Samorządowe Przedszkole w Andrespolu działań następczych.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla Sygnalisty

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w ramach zgłoszenia jest Samorządowe Przedszkole w Andrespolu reprezentowane przez Dyrektora Przedszkola przy ulicy Ceramicznej 4, 95-020 Andrespol, tel. 42 213 20 75, e-mail: spwan@andrespol.pl Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – iod@andrespol.pl Karolina Student
2. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO , w związku z przepisami Rozdział 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).
3. W związku z przetwarzaniem danych w celu o którym mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych może być uprawniony organ w ramach prowadzonego postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).
4. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
* prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
* prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
1. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody osoby na przetwarzanie jej danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
2. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się wyłącznie na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny
3. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa.

 ………………………….……………..…………………………

 (data i czytelny podpis)